

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kestävä kaupunki -palveluryhmän vastuuhenkilöt, menojen ja tulojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet 1.11.2023 alkaen**  
**TRE:1301/02.05.00/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala, puh. 050 351 3020, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintosuunnittelija Patrick Hanska, puh. 041 730 4437, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Ympäristö- ja kehitysjohtajan ohella Kestävä kaupunki -palveluryhmän vastuuhenkilöt, menojen ja tulojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet määrätään 1.11.2023 alkaen seuraavasti:

Tulosityksikkö 111289, Ilmasto- ja ympäristöpolitiikka

Kehityspäällikkö (Kaisa Mustajärvi)

Tulosityksikkö 111870, Ympäristöterveys, yhteiset

Eläinlääkintähuollon päällikkö (Merja Bojang)

Tulosityksikkö 111871, Elintarvikevalvonta

Elintarviketurvallisuuspäällikkö (Satu Virtaranta)

Tulosityksikkö 111872, Praktikkoeläinlääkärit

Eläinlääkintähuollon päällikkö (Merja Bojang)

Tulosityksikkö 111873, Valvontaeläinlääkärit

Eläinlääkintähuollon päällikkö (Merja Bojang)

Tulosityksikkö 111874, Jätehuolto

Jätehuoltopäällikkö (Anu Toppila)

Tulosityksikkö 111875, Terveystensuojelu

Terveystensuojelupäällikkö (Paula Saxholm)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tulosityksikkö 111879, Ympäristönsuojelu

Ympäristöpäällikkö (Kati Skippari)

Tulosityksikkö 111880, Kestävä Tampere 2030

Kehityspäällikkö (Kaisa Mustajärvi)

Edellä mainitut vastuuhenkilöt toimivat oman tulosityksikköryhmänsä /tulosityksikkönsä (kustannuspaikan) menojen ja tulojen hyväksyjinä sekä tilaajina palvelu- ja vuosisuunnitelmassa olevien määrärahojen puitteissa.

Kestävä kaupunki -palveluryhmän tilausoikeudet 10 000 euroon asti määrätään seuraavasti:

Fusilli-hanke (111880, E1110\_20\_5)

projektipäällikkö (Karoliina Tuukkanen) 31.12.2024 asti

STARDUST-hanke (111880, E1110\_1791)

projektipäällikkö (Anna Vilhula) 31.3.2024 asti

Kestävä kaupunki -palveluryhmän tilausoikeudet 6 000 euroon asti määrätään seuraavasti:

Tulosityksikköryhmä 11186, Kestävä kaupunki

hallintosuunnittelija (Patrick Hanska), hallintoassistentit (Laura Malinen, Noora Ollila, Elina Rantanen, Vertti Sahala, Nina Salonen),  
toimistotyöntekijä (Miia Hauta-Aho)

Tulosityksikkö 111871, Elintarvikevalvonta

Ympäristöinsinööri (Sari Laukkanen)

Tulosityksikkö 111875, Terveydensuojelu

Terveystarkastaja (Satu Tournen)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Menojen ja tulojen hyväksyjinä ja tilaajina toimivat tässä päätöksessä mainittujen vakanssien tehtäviä kulloinkin hoitavat henkilöt sekä varahenkilöt vakanssin haltijan ollessa estyneenä hoitamaan tehtäviään.

Kestävä kaupunki -palveluryhmän osalta annetaan konsernihallinnon erikseen nimetyille henkilöille (konsernihallinnon toimintasäntö 16.5.2023 § 89) hallintosäännön 36 §:n sekä yksiköiden erikseen valtuuttamien yhteisesti käsiteltävien tulojen ja menojen, kuten esim. tilausten mukaisten tilausajolaskujen sekä luottokortilla tehtyjen matkoihin liittyvien, matkasuunnitelmalla hyväksytyjen menojen, hyväksymisoikeus.

Tulojen ja menojen hyväksyjien ja tilaajien on noudatettava Tampereen kaupungin hallintosääntöä ja taloudenhoidon pysyväismääräyksiä.

Tällä päätöksellä kumotaan edellinen asiasta tehty ympäristö- ja kehitysjohtajan päätös 21.9.2023 § 31.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin 1.6.2023 hallintosäännön 38 §:n mukaan palveluryhmien johtajilla on oikeus toimia oman tulosityksikköryhmän tai tulosityksikön (kustannuspaikan) tulojen ja menojen hyväksyjinä. Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 4 §:n kohdan 3 mukaan palveluryhmän johtajan tehtävänä on johtaa toiminnan ja talouden suunnittelua sekä vastata toiminnan tuloksellisuudesta. Ympäristö- ja kehitysjohtaja on kestävä kaupunki - palveluryhmän vastuuhenkilö.

Hankinta- ynnä muut mahdolliset oikeudet määritellään kaupunkiympäristön toimintasäännössä. Hankintaoikeuden omaavat johtajat ja päälliköt toimivat tulosityksikköjensä hankintoihin liittyvien sopimusten allekirjoittajina.

Kaupunkiympäristön palvelualueen Kestävä kaupunki -palveluryhmän menojen ja tulojen hyväksyjinä ja tilaajina toimivat tässä päätöksessä mainittujen vakanssien tehtäviä kulloinkin hoitavat henkilöt mukaan lukien varahenkilöt vakanssin haltijan ollessa estyneenä hoitamaan tehtäviään. Nykyiset vakanssinhoitajat on merkitty nimikkeen perään sulkuihin, mutta vakanssinhoitajan vaihtuessa tällä päätöksellä delegoitu oikeus siirtyy vakanssin silloiselle haltijalle.

Organisaatiomuutosten vuoksi ympäristö- ja kehitysjohtajan aikaisempi päätös 21.9.2023 § 31, tulee päivittää.

#### **Tiedoksi**

nimetyt, ostolaskut.pirkanmaa@monetra.fi, kirjanpito.pirkanmaa@monetra.fi, Jukka Männikkö, Marko Sivonen, Sanna Sipilä, Katri Naulo, kapa\_talous, kapa\_hallinto, kapa\_henkilosto, konsernipankki@tampere.fi, maksuliikenne.pirkanmaa@monetra.fi, kopa-li@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Allekirjoitus**

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 8.11.2023 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 8.11.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
08.11.2023

Patrick Hanska  
Hallintosuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 38

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Ympäristö- ja kehitysjohtaja,  
Kaupunkiympäristön palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

08.11.2023

6 (6)

**§ 38**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.